

STELLENAUSSCHREIBUNG

Mitarbeiter/in Qualitätsmanagement (m/w/d)

puracon GmbH, Standort Rosenheim, Vollzeit

puracon ist der kompetente „Full-Service-Dienstleister“ für die Reinigung, Montage, Verpackung, Sterilisation und Logistik von medizinischen Produkten. Unsere flexiblen Systemlösungen schließen sowohl kundenspezifische wie auch standardisierte Konzepte ein. Wir sind zertifiziert nach EN ISO 13485 und FDA registriert. puracon ist Teil der Elos Medtech, einem führenden Entwicklungs- und Produktionspartner für Medizintechnikunternehmen weltweit. In unseren Standorten in Schweden, Dänemark, der Schweiz, Deutschland, China und den USA sind wir auf medizintechnische Implantate, Instrumente und Komponenten spezialisiert.

Wir sind uns stets der Millionen von Patienten bewusst, denen wir weltweit helfen können, und setzen uns dafür ein, die Bedürfnisse unserer Kunden zu erfüllen und darüber hinauszugehen.

Das Unternehmen mit Hauptsitz in Göteborg, Schweden, beschäftigt weltweit mehr als 1500 Mitarbeiter.

Im Umfeld eines global wachsenden Gesundheitsmarkts suchen wir zur Verstärkung unseres Teams in Rosenheim einen Mitarbeiter/in im Qualitätsmanagement (m/w/d) in Vollzeit.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Sie sind zuständig für die Pflege und Weiterentwicklung unsers Qualitätsmanagementsystems sowie der Dokumentation für die gesamte Organisation
- Sicherstellung der Übereinstimmung mit nationalen und internationalen Gesetzen und Normen
- Einleiten und Nachverfolgung von Korrektur- und Vorbeugungsmaßnahmen
- Optimierung, Umsetzung und Dokumentation von Validierungs- und Qualifizierungsprozessen
- Schulungsmanagement
- Planung, Begleitung und Durchführung von internen und externen Audits
- Reklamations- und Änderungsmanagement

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches oder technisches Studium
- Erste Kenntnisse im Bereich Qualitätswesen, vorzugsweise in der Medizintechnik, Kunststoffverarbeitung, Pharma oder Food von Vorteil
- Erfahrung mit Produktions- und QM-Prozessen wünschenswert
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Versiert im Umgang mit MS Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Fähigkeit logische Abhängigkeiten in komplexen Prozessen zu erkennen
- Verbindliches Auftreten und Durchsetzungsvermögen
- Teamfähigkeit
- Gewissenhafter, strukturierter und präziser Arbeitsstil

Das bieten wir Ihnen:

- Eine leistungsgerechte Vergütung inkl. Urlaub- und Weihnachtsgeld und betrieblicher Altersvorsorge
- Eine spannende und abwechslungsreiche Aufgabe mit Freiraum für persönliche Entfaltung
- Ein moderner Arbeitsplatz in einem wachsenden Unternehmen in einer zukunftssicheren Branche
- Ein kollegiales Arbeitsumfeld in einem wertschätzenden Arbeitsklima
- Eine intensive Einarbeitung
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- Spannende Mitarbeiterereignisse
- 30 Tage Urlaub
- Firmenfitness EGYM Wellpass
- Eine Verkehrsgünstige Lage mit staufreier Anfahrt und freien Firmenparkplätzen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Bitte senden Sie diese unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen an: karriere@puracon.com

